

**ZARZĄDZENIE NR 167/20**  
**PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN**  
**z dnia 1 kwietnia 2020 r.**

**w sprawie obsługi prawnej w Urzędzie Miasta Szczecin**

Na podstawie § 7 ust. 3 w związku z § 56 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 114/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 14 marca 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 374/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 30 sierpnia 2019 r., Zarządzenie Nr 530/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 11 grudnia 2019 r., Zarządzenie Nr 543/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 19 grudnia 2019 r., Zarządzenie Nr 82/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 24 lutego 2020 r.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Biuro Prawne Urzędu Miasta Szczecin zapewnia obsługę prawną niżej wymienionych jednostek organizacyjnych Urzędu:

- 1) Biuro ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 2) Biuro ds. Zamówień Publicznych;
- 3) Biuro Architekta Miasta;
- 4) Biuro Geodety Miasta;
- 5) Biuro Informacji Publicznej;
- 6) Biuro Prezydenta Miasta;
- 7) Biuro Inwestycji i Remontów Oświatowych;
- 8) Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów;
- 9) Biuro Nadzoru Właścicielskiego;
- 10) Biuro Obsługi Urzędu;
- 11) Biuro Partnerstwa Publiczno-Prywatnego;
- 12) Biuro Rady Miasta;
- 13) Biuro Spadków i Mienia Skarbu Państwa;
- 14) Urząd Stanu Cywilnego;
- 15) Wydział Egzekucji Administracyjnej;
- 16) Wydział Informatyki;
- 17) Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego;
- 18) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości;
- 19) Wydział Organizacyjny;
- 20) Wydział Oświaty;
- 21) Wydział Podatków i Opłat Lokalnych;
- 22) Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej;
- 23) Wydział Zarządzania Finansami Miasta;
- 24) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności;
- 25) Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami.

2. Biuro Prawne Urzędu Miasta Szczecin zapewnia obsługę prawną samodzielnych stanowisk pracy ds. bezpieczeństwa i higieny pracy oraz Inspektora Ochrony Danych.

3. Biuro Prawne Urzędu Miasta Szczecin zapewnia obsługę prawną jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin działających na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248 oraz z 2020 r. poz. 374).

**§ 2.** 1. Obsługę prawną jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1, powierza się radcom prawnym:

**1) Katarzyna Bartanowicz:**

- a) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
- b) samodzielne stanowisko pracy - Inspektor Ochrony Danych,
- c) Biuro ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
- d) Urząd Stanu Cywilnego,
- e) Wydział Egzekucji Administracyjnej,
- f) Biuro Obsługi Urzędu,
- g) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez:
  - Referat ds. Mieszkalnictwa,
  - Referat ds. Służebności i Trwałych Zarządów,
- h) jednostki organizacyjne Gminy Miasto Szczecin działające na podstawie ustawy Prawo oświatowe;

**2) Mariola Gadomska:**

- a) Biuro Obsługi Urzędu,
- b) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
- c) Wydział Oświaty,
- d) samodzielne stanowisko pracy ds. bezpieczeństwa i higieny pracy,
- e) Urząd Stanu Cywilnego,
- f) jednostki organizacyjne Gminy Miasto Szczecin działające na podstawie ustawy Prawo oświatowe;

**3) Magdalena Gierczak-Korytkowska:**

- a) Biuro Inwestycji i Remontów Oświatowych,
- b) Biuro Nadzoru Właścicielskiego,
- c) Biuro Prezydenta Miasta;

**4) Marlena Hinc:**

- a) Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami,
- b) Biuro Spadków i Mienia Skarbu Państwa,
- c) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez:
  - Referat ds. Mieszkalnictwa,
  - Referat ds. Służebności i Trwałych Zarządów;

**5) Agnieszka Jarosz-Walas:**

- a) Wydział Organizacyjny,
- b) Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego,
- c) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez:
  - Referat ds. Sprzedaży Lokali,
  - Referat Regulacji Stanów Prawnych, Wywłaszczeń i Odszkodowań;

**6) Ewa Jasiak-Wybraniec:**

- a) Biuro Inwestycji i Remontów Oświatowych,
- b) Biuro Partnerstwa Publiczno-Prywatnego,
- c) Wydział Informatyki;

**7) Joanna Martyniuk-Placha:**

- a) Biuro Rady Miasta,
- b) Biuro ds. Zamówień Publicznych,
- c) Biuro Informacji Publicznej;

**8) Agnieszka Matwiejczuk:**

- a) Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej,
- b) Wydział Podatków i Opłat Lokalnych,
- c) Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów,
- d) Biuro Geodety Miasta,
- e) Biuro Architekta Miasta,
- f) jednostki organizacyjne Gminy Miasto Szczecin działające na podstawie ustawy Prawo oświatowe;

**9) Małgorzata Michalak:**

- a) Wydział Organizacyjny,
- b) Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego,
- c) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez Referat ds. Sprzedaży Lokali,
- d) Biuro Prezydenta Miasta,
- e) Wydział Zarządzania Finansami Miasta;

**10) Marek Stawarczyk:**

- a) Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami,
- b) Biuro Nadzoru Właścicielskiego;

**11) Wioleta Sadowska:**

- a) Wydział Oświaty,
- b) samodzielne stanowisko pracy - Inspektor Ochrony Danych,
- c) Biuro Partnerstwa Publiczno-Prywatnego,
- d) jednostki organizacyjne Gminy Miasto Szczecin działające na podstawie ustawy Prawo oświatowe;

**12) Katarzyna Włodarczyk:**

- a) Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości w zakresie spraw realizowanych przez Referat Regulacji Stanów Prawnych, Wywłaszczeń i Odszkodowań,
- b) Biuro Architekta Miasta,
- c) Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami;

**13) Agnieszka Wygoda:**

- a) Biuro Spadków i Mienia Skarbu Państwa,
- b) Wydział Zarządzania Finansami Miasta,
- c) Biuro Geodety Miasta,
- d) Wydział Informatyki,
- e) Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej.

2. Zastępstwa radców prawnych ustala Kierownik Biura Prawnego w Regulaminie Wewnętrznym Biura Prawnego.

**§ 3.** Kancelaria Radców Prawnych Biel, Judek i wspólnicy Spółka partnerska z siedzibą w Szczecinie zapewnia obsługę prawną niżej wymienionych jednostek organizacyjnych Urzędu:

- 1) Biuro Obsługi Interesantów;
- 2) Biuro Dialogu Obywatelskiego;
- 3) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków;
- 4) Wydział Gospodarki Komunalnej - z wyłączeniem gospodarki odpadami komunalnymi;
- 5) Wydział Inwestycji Miejskich;
- 6) Wydział Księgowości;
- 7) Wydział Kultury;
- 8) Wydział Ochrony Środowiska;
- 9) Wydział Sportu;
- 10) Wydział Spraw Obywatelskich;
- 11) Wydział Spraw Społecznych;
- 12) Wydział Zarządzania Projektami.

**§ 4.** Kancelaria Radcy Prawnego Urszula Morus oraz Kancelaria Radców Prawnych Gawron, Gościński Spółka partnerska z siedzibą w Szczecinie zapewniają obsługę prawną jednostki organizacyjnej Urzędu - Wydziału Gospodarki Komunalnej - w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi.

**§ 5.** Obsługa prawna petycji, skarg i wniosków, wpływających do Urzędu Miasta Szczecin realizowana jest przez radców prawnych Biura Prawnego Urzędu oraz kancelarii, o których mowa w § 3 i § 4 - w ramach obsługi prawnej poszczególnych wydziałów, biur Urzędu i samodzielnych stanowisk pracy.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Prawnego, dyrektorom wydziałów i kierownikom biur oraz samodzielnym stanowiskom pracy w Urzędzie Miasta Szczecin.

**§ 7.** Traci moc Zarządzenie Nr 36/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 28 stycznia 2020 r. w sprawie obsługi prawnej w Urzędzie Miasta Szczecin.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

**Piotr Krzystek**

## **Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym**

Podpis: Signature-88251820

Imię: Piotr Tomasz

Nazwisko: Krzystek

Instytucja: Gmina Miasto Szczecin

Miejscowość:

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 1 kwietnia 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument